

Raamleping nr ...

Põltsamaal

kuupäev digiallkirjas

Põltsamaa Vallavalitsus, registrikoodiga 77000358, asukohaga Lossi tn 9, Põltsamaa linn, Põltsamaa vald, 48104, Jõgeva maakond, mida põhimääruse alusel esindab vallavanem Taavi Aas (edaspidi nimetatud tellija)

ja

..., registrikood ..., aadress, mida esindab põhikirja alusel juhatuse liige (edaspidi nimetatud töövõtja)

Tellija ja töövõtja koos (edaspidi ka ühise nimetusega pooled või eraldi pool), sõlmisid käesoleva raamlepingu alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

1.1. Lepingu objektiks on transporditeenuse osutamine hanke „Õpilastele vajaduspõhise transporditeenuse osutamine“ osades 1-3 vastavalt lepingule, hanke tingimustele ning töövõtja esitatud pakkumusele perioodil **1.09.2026.– 30.06.2027**.

2. Lepingu dokumendid

2.1. Lepingu dokumentideks on käesolev raamleping ja sõltumata nende vahetust lisamisest lepingule järgmised lisad:

2.1.1. hanke alusdokumendid (tehniline kirjeldus);

2.1.2. töövõtja esitatud pakkumus;

2.1.3. lepingu muudatused, milles vajaduse korral lepatakse kokku pärast lepingu allkirjastamist;

2.1.4. raamlepingu alusel igakordselt sõlmitavad hankelepingud teenuse osutamiseks.

2.2. Hanke alusdokumentides toodud tellitava teenuse mahud on indikatiivsed.

2.3. Pooled juhinduvad lepingu täitmisel Eesti Vabariigis kehtivast õigusaktidest, reisijate veoteenust reguleerivatest määrustest, juhenditest ja normdokumentidest.

3. Raamlepingu alusel hankelepingu sõlmimine ja tellimuste esitamine

3.1. Hankelepinguna käsitletakse raamlepingu alusel esitatud tellimusi.

3.2. Tellija esitab tellimusi vajaduspõhiselt. Tellimus esitatakse töövõtjale kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis e-posti teel lepingu punktis 10.1 nimetatud kontaktisikule.

3.3. Töövõtja kinnitab tellimuse vastuvõtmise kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis e-posti teel.

3.4. Tellijal on õigus vajadusel teenuse mahtu vähendada või suurendada, teatades sellest töövõtjale ette 3 tööpäeva.

4. Lepingu hind ja arvelduste kord

4.1. Töövõtja osutab teenust hinnaga ... eurot sõidukilomeetri eest, millele lisandub käibemaks.

4.2. Töövõtja arvestab igakuiselt sõidukilomeetreid vastavalt koolipäevade arvule ja tegelikult läbitud kilomeetritele ning esitab tellijale arve hiljemalt järgmise kuu 5. kuupäevaks.

4.3. Arve tuleb esitada masinloetava arvena läbi arvekeskuse.

4.4. Tellija tasub aktsepteeritud arve 21 päeva jooksul.

5. Töövõtja kohustused ja õigused

Töövõtja on kohustatud:

- 5.1. kindlustama õpilaste transpordi kooli ja tagasi vastavalt kokkulepitud marsruudile ja kellaaegadele;
- 5.2. osutama lepingu objektiks olevat teenust nõuetekohaselt, mis hõlmab muuhulgas kohustust omal kulul hankida kogu veoteenuse osutamiseks vajalik tööjõud, kõik kasutatavad töövahendid ja sõidukid, samuti teostada muid toiminguid, mis on vajalikud lepingu nõuetekohaseks täitmiseks;
- 5.3. osutama teenust vajaliku professionaalsusega, rakendades oma erialaseid teadmisi ja kogemusi parimal võimalikul viisil, teostama töö kvaliteetselt ja vastavuses Eestis kehtivate õigusaktide, normide ja eeskirjade ning hea tavaga, sh täitma kõiki õigusaktidest tulenevaid nõudeid;
- 5.4. teatama tellijale kõigist teenuse osutamisega seotud olulistest asjaoludest (sh asjaoludest, mis takistavad lepingu kohast täitmist, ja asjaoludest, mis võivad ajendada tellijat antud juhiseid ning sõlmitud lepingut muutma), samuti andma tellija nõudmisel teavet teenuse osutamise käigu kohta;
- 5.5. osutama teenust pakkumuses nimetatud sõidukitega. Kui töövõtja soovib kasutada sõidukit, mida ta ei ole välja toonud lepingus kasutatavate sõidukite nimekirjas, esitab ta tellijale enne teenuse osutamist uue sõiduki kohta tehnilised andmed, mis kinnitavad selle vastavust lepingu tingimustele;
- 5.6. tagama asendussõiduki (vähemalt sama kohtade arvuga) ühe tunni jooksul, kui põhisõiduk ei ole sõidukorras;
- 5.7. kasutama teenuse osutamisel vajaliku kvalifikatsiooniga tööjõudu.

Töövõtjal on õigus:

- 5.8. peatada veoteenuse osutamine, kui pole võimalik tagada sõitjate ohutust. Sellisest olukorrast tuleb viivitamatult teavitada tellijat ja oodata ära tellija juhised;
- 5.9. teha tellijale ettepanekuid marsruutide muutmiseks;
- 5.10. katkestada lepingu täitmine, kui tellija pole tasunud arveid vastavalt kokkulepitud tingimustele.

6. Tellija kohustused ja õigused

Tellija on kohustatud:

- 6.1. teatama töövõtjale selliste asjaolude ilmnemisest, mis võivad takistada teenuse osutamist või muul viisil lepingu nõuetekohast täitmist;
- 6.2. tasuma osutatud teenuse eest vastavalt lepingus sätestatud tingimustele;
- 6.3. teatama töövõtjale lepingu rikkumisest kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kümne päeva jooksul rikkumisest teadasaamisest arvates.

Tellijal on õigus:

- 6.4. kontrollida igal ajal ette teatamata lepingu täitmist töövõtja poolt, takistamata seejuures otseselt töövõtja tegevust teenuse osutamisel;
- 6.5. muuta vajadusel marsruute, teatades muudatustest töövõtjat vähemalt 10 (kümme) päeva enne muudatuste ellu rakendamist.

7. Poolte vastutus

7.1. Töövõtja vastutab kõikide tema süül lepingukohustuste täitmisel tekitatud kahjude eest sõltumata sellest, kas need kahjud on tekitatud töövõtjale, teistele liiklejatele või kolmandatele isikutele.

7.2. Kui tellija viivitab töövõtja esitatud arvete tasumisega üle lepingu punktis 3.4 nimetatud tähtaja, on töövõtjal õigus nõuda viivist 0,15% võlgnetavast summast iga tasumisega viivitatud päeva eest.

7.3. Juhul, kui töövõtja ei osuta teenust vastavuses käesoleva lepingu tingimustega, on tellijal õigus nõuda töövõtjalt leppetrahvi lepingu igakordse rikkumise juhtumi eest kuni 200 eurot.

7.4. Kui töövõtja ei ole suuteline hankelepingut nõuetekohaselt täitma, on tellijal õigus tellida sama teenus kolmandatelt isikutelt. Kui kolmandatelt isikutelt tellitava teenuse hind on kallim lepingus sätestatust, on tellijal õigus nõuda töövõtjalt lisaks leppetrahvile vastava hinnavahe kompenseerimist.

7.5. Leppetrahvi ei kohaldata, kui tellimussõit jääb tegemata või katkestatakse liiklusavarii tõttu, teede mittesõidetavuse korral, äärmuslike ilmastikutingimuste esinemisel või muul sarnasel juhul, kui põhjustest on tellijat informeeritud.

8. Lepingu muutmine, lõppemine ja lõpetamine

8.1. Raamlepingut ja selle alusel sõlmitavaid hankelepinguid saab muuta poolte kokkuleppel, lähtudes riigihangete seaduse § 123 sätestatud alustest.

8.2. Leping lõpeb 30. juunil 2027. aastal.

8.3. Mõlemal poolel on õigus leping ennetähtaegselt üles öelda, kui teine pool osutub maksujõuetuks või teise poole suhtes kuulutatakse välja pankrot.

8.4. Tellijal on õigus leping ennetähtaegselt üles öelda, kui lõpeb vajadus teenuse järele, teatades sellest töövõtjale vähemalt üks kuu ette.

8.5. Leping loetakse koheselt lõppenuks, kui töövõtja ühistranspordi- või taksoveoluba kaotab kehtivuse.

8.6. Tellija võib lõpetada lepingu ennetähtaegselt kahe (2) kuuse etteteatamisajaga, kui töövõtja süül on toimunud korduv (vähemalt 3 korda kuus) lepingust tulenevate tingimuste või kvaliteedinormide eiramine. Pretensioonid peavad olema fikseeritud kirjalikult.

9. Vääramatu jõud

Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittenõuetekohast täitmist ei loeta lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks olid asjaolud, mille saabumist pooled lepingu sõlmimisel ei näinud ette ega võinud ette näha (vääramatu jõud).

10. Kontaktisikud

10.1. Töövõtja esindaja on

10.2. Tellija esindaja on Bianka Makoid, tel +372 51985829, e-post bianka.makoid@poltsamaa.ee.

11. Lõppsätted

11.1. Lepingu täitmisel juhinduvad pooled Eesti Vabariigi kehtivast seadusandlusest.

11.2. Leping jõustub selle allakirjutamise hetkest poolte vahel ja kehtib kuni lepingus kirjeldatud tööde lõpliku teostamiseni töövõtja poolt.

11.3. Vaidlused, mis tekivad lepingu täitmise käigus, lahendatakse läbirääkimiste teel ja kokkuleppel. Kui pooled kokkulepet ei saavuta, lahendatakse vaidlus Tartu Maakohtus.

Tellija

Taavi Aas, vallavanem
Põltsamaa Vallavalitsus
Lossi tn 9, Põltsamaa linn
Põltsamaa vald
48104, Jõgeva maakond
E-post info@poltsamaa.ee
Tel 776 8550

Töövõtja

E-post
Tel